



Obchodná akadémia, F. Madvu 2, Prievidza

Centrum odborného vzdelávania a prípravy pre ekonomiku, financie a administratívu

Reg. číslo: OA/2026/83-1

Dátum: 26. 08. 2026

Pracovná porada a rokovanie pedagogickej rady – ku začiatku šk. roka 2026/2027

Prítomní: Podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Pracovná porada
3. Prerokovanie dokumentov
4. Diskusia
5. Záver

K bodu č. 1

Zasadnutie pedagogickej rady otvoril a viedol jej predseda – riaditeľ školy, privítal zamestnancov po letných prázdninách a oboznámil prítomných s cieľmi a obsahom porady.

K bodu č. 2

Pán riaditeľ zhrnul informácie o dianí na škole cez prázdniny 2026 celý školský rok, riešili sa problémy finalizácie stavby na hlavnej budove – kontrolné dni, kolaudácia, odovzdanie stavby, učebnice, odvolania proti neprijatiu, personálne veci – dve nové učiteľky, dve nové upratovačky, referent odborných ekonomických činností, nový pedagogický asistent. Projekty, podporné opatrenia – škole boli schválení dvaja pedagogickí asistenti, národný projekt Podpora individuálneho vzdelávania Rómov, projekt Kamery na školách, projekt DigiNET, ktorý pokryl celú prístavbu Wifi internetom a zásuvkami, rackmi, zaradenie cudzinca, kontrola zo Sociálnej poisťovne a mnoho iného. Informoval o novej legislatíve, ktorú škola premieta do svojej činnosti a predpisov.

Významným pokrokom našej školy a prínosom pre odborné vzdelávanie v okrese a okolí je odovzdanie stavby v rámci projektu JTF Modernizácia odborného vzdelávania na Hornej Nitre – Obchodná akadémia Prievidza. Spomenul, že na úplnom začiatku sa v projekte JTF neuvažovalo s gymnáziami a obchodnými akadémiami, čo sa zmenilo a naša škola je nakoniec jedným z prvých nositeľov a užívateľov výzvy na spravodlivú transformáciu regiónu Hornej Nitry, čo si treba vážiť a oceniť všetkých, čo sa pričínili o tento obrovský úspech. Získali sme novú elektrickú sústavu, steny, podlahy, svietidlá, WC, umývadlá, dvere a zárubne, hlavný vchod, výťah, vodiace línie, parkovanie pre imobilných, núdzové osvetlenie, fólie na oknách, skrine v učebniach, 3 jazykové učebne, 3 dielne OVP, 10 kmeňových učební, konferenčnú miestnosť, kuchynky, komunitnú a kreatívnu zónu, STEAM učebňu, sklady, bufet, retenčné nádrže a i. Projekt prináša nové prvky, splňa najnovšie normy a predpisy, garantuje vyššiu bezpečnosť a kyberbezpečnosť, environmentálne opatrenia, inkluzívne opatrenia, modernizáciu vyučovania, zlepšuje zariadenie, je široko medializovaný a zvyšuje atraktivitu našej školy. Nie všetko funguje od prvého dňa, postupne sa bude dopĺňať vybavenie a očakáva sa dobrá vôľa a ochota, pochopenie pre odstraňovanie prekážok. Nariadil oboznámiť sa s novými pojmami ako EPS, HSP, CBS, loxone, mesh, klimatizácia, konferenčná miestnosť, serverovňa, NEXINEO a i. V hlavnej budove spočiatku budeme používať kmeňové učebne, chodby, WC, hlavný vchod. Postupne začneme prevádzkovať ďalšie priestory hlavnej budovy, zatiaľ vedenie, zborovňa, kancelárie ostávajú v podkroví prístavby. Hneď od začiatku všetci zamestnanci

a žiaci musia používať stavebné prvky a zariadenia obozretne, s citom a rozvahou, bezodkladne hlásiť poškodenia a nedostatky, nesmie sa pripustiť poškodzovanie majetku a zneužívanie čidiel, hasiacich prístrojov, výťahu, intercomov, code touch zariadení a podobne.

Riaditeľ privítal nových zamestnancov a informoval o všetkých personálnych zmenách, ktoré sa uskutočnia do začiatku nového školského roka – uzatvorenie nových pracovných zmlúv, návrat z materskej dovolenky, nová pracovná pozícia, predĺženie a pokračovanie pracovných zmlúv na dobu určitú. Ocenil skutočnosť, že otvárame nové bilingválne štúdium s novými žiakmi, novými výzvami a príležitosťami. Poďakoval Európskej únii, Slovenskej republike a Trenčianskemu samosprávnemu kraju za investície a podporu vzdelávania na našej škole.

K bodu č. 3

Riaditeľ vydal po povinnom prerokovaní so zamestnávateľmi, TSK a pedagogickou radou školské vzdelávacie programy s prílohami – klasickú obchodnú akadémiu (kde sme upravovali učebný plán podľa požiadaviek Republikovej únie zamestnávateľov), bilingválnu obchodnú akadémiu. Nový odbor – trojročné pomaturitné vyššie odborné štúdium 6309Q hospodárska informatika sa tento rok neotvára pre nedostatok prihlášok. Takisto školský poriadok a pracovný poriadok bol prerokovaný pedagogickou radou. Riaditeľ uviedol a pedagogická rada prerokovala smernicu o rovnakom odmeňovaní, usmernenie ku zmene organizácie a vstupov do školy, školský rozvrh, delenie tried a spájanie vyučovacích hodín do blokov, klasifikáciu predmetov, duálne vzdelávanie, moduly v treťom ročníku, kariérové pozície, kalendár školského roka, mierny režim ospravedlňovania, smernicu o IKT a AI, aktualizáciu plánu profesijného rozvoja, menovanie podporného tímu, rozvrh školského roka, úväzky, nadčasy, nové označenie učební v hlavnej budove, určenie dozorov a obedové prestávky. Pedagogická rada odporučila zvýšiť úväzok pedagogického asistenta na 24 hodín.

K bodu č. 4

Pani zástupkyňa Balková oboznámila zúčastnených s rozvrhom 2026, s novým označením učební v hlavnej budove, s delením predmetov, voliteľnými predmetmi a modulmi, povinnosťami učiteľov na konci školského roka – uzatvoriť dokumentáciu, skontrolovať dokumentáciu, pripraviť vysvedčenia na podpisy, vyplniť protokoly o komisionálnych skúškach a podobne. Na konci mesiaca treba vyplniť výkazy a doplniť dáta na edupage. Po ukončení pracovnej porady bude nasledovať školenie BOZP.

Pani zástupkyňa Klingová informovala o novom projekte DOFE, o pripravovaných mobilitách Erasmus, o hodnotení pedagogických zamestnancov, o vyplňaní katalógových listov a triednych kníh, o aktualizáčnom, inovačnom vzdelávaní, o prestupoch a opakovaní ročníka, o prihláškach na stravovanie, preukazoch ISIC a ITIC,

Digitálna koordinátorka, p. Kadlečíková, informovala o dopadoch prijatej smernice IKT a o používaní AI vo vyučovaní, o licenciách Microsoft Office 365, o rizikách a pravidlách GDPR na sociálnych sieťach.

K bodu č. 5

Na záver porady riaditeľ poďakoval všetkým vyučujúcim, najmä triednym učiteľom a všetkým zamestnancom za dobrú prácu v priebehu školského roka 2025/2026 a zaželel úspešný nový školský rok 2026/2027. Pri príležitosti ukončenia stavebných prác riaditeľ následne previedol zamestnancov školy po obnovených priestoroch, zmodernizovaných učebniach a predstavil im výsledky rozsiahlej rekonštrukcie.

Prílohy:

Školské vzdelávacie programy s prílohami

Školský poriadok

Stratégia digitálnej transformácie školy

Rozvrh 2026/2027
Smernica o IKT a AI
Organizácia školy 2026
Pokyny ku presťahovaniu 2026
Mierny režim ospravedlňovania
Menovanie podporného tímu
Organizácia školského roka 2026/2027

Pracovnej porady sa nezúčastnili:

Ing. Viera Hofierková Dekanová

Mgr. Anna Mikulová

Hofierková Viera
.....
Mgr. Mikulová Anna

Svojím podpisom potvrdzujem, že som sa oboznámil/a s obsahom klasifikačnej porady zo dňa
26. 08. 2026

Prievidza 26. 08. 2026

Zapísal:

Overila:

Kadlec
Mikulová