

Zmluva o výpožičke č. 1/2019

uzatvorená podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, Občianskeho zákonníka a v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom Trenčianskeho samosprávneho kraja

Článok I.

Zmluvné strany

Požičiavateľ: **Obchodná akadémia, F. Madvu 2, Prievidza**
Sídlo: F. Madvu 2, 971 29 Prievidza
Štatutárny orgán: Mgr. Ivan Kadlečík, riaditeľ školy
IČO: 00162094
DIČ: 2021143575
Právna forma: rozpočtová organizácia
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK44 8180 0000 0070 0050 6361
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
(ďalej len požičiavateľ)

Vypožičiavateľ: **Stredná odborná škola obchodu a služieb, Nábrežie J. Kalinčiaka 1, Prievidza**
Sídlo: Nábrežie J. Kalinčiaka 1, 971 01 Prievidza
Štatutárny orgán: Mgr. Darina Krčíková, riaditeľka školy
IČO: 00158577
DIČ: 2021143531
Právna forma: príspevková organizácia
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK88 8180 0000 0070 0050 9255
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
(ďalej len vypožičiavateľ)

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ je správcom nehnuteľného majetku vo vlastníctve Trenčianskeho samosprávneho kraja vymedzeného v ods. 2. a 3. tohto článku zmluvy.
2. Požičiavateľ prenecháva bezodplatne do užívania vypožičiavateľovi nebytové priestory v druhej budove Obchodnej akadémie, F. Madvu 2, Prievidza, zapísanej na LV č. 5575, katastrálne územie Prievidza, súpisné číslo 327, postavenej na parcele číslo 897 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 331 m².

3. Celková výmera podlahovej plochy vypožičiavaného priestoru je 197 m², z toho nebytové priestory o výmere:

kuchyňa	72 m ²
jedáleň	121 m ²
šatňa	4 m ²

Článok III.

Účel výpožičky

1. Zmluva o výpožičke sa uzatvára za účelom zriadenia výdajne jedla pre žiakov a zamestnancov Obchodnej akadémie, F. Madvu 2, Prievidza.

Článok IV.

Doba výpožičky

1. Výpožička sa uzatvára na dobu určitú od 01. 09. 2019 do 31. 08. 2029.

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- Požičiavateľ je povinný odovzdať vypožičiavateľovi predmet výpožičky v stave spôsobilom na riadne užívanie.
- Požičiavateľ vyhlasuje, že predmet výpožičky nemá technické, hygienické ani právne nedostatky, ktoré by obmedzovali vypožičiavateľa v jeho riadnom užívaní.
- Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky chrániť pre poškodením, stratou alebo zničením.
- Vypožičiavateľ nie je oprávnený užívať predmet výpožičky, alebo jej časť na iný ako vyššie dohodnutý účel.
- Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania tretím osobám.
- Požičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú opravu, drobnú údržbu a pravidelné revízie budov, objektov a ich častí, v ktorých sa nachádza predmet výpožičky, v zmysle platných predpisov na vlastné náklady.
- Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť opravy a revízie elektrospotrebičov umiestnených v priestoroch výpožičky na vlastné náklady.
- Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto podmienky vznikla.
- Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na predmete výpožičky ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu.
- Vypožičiavateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z platných právnych predpisov o protipožiarinej ochrane a predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov

12. Požičiavateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady upratovanie priestoru jedálne.
13. Vypožičiavateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady upratovanie priestoru kuchyne – výdajne.

Článok VI.

Poskytovanie služieb spojených s užívaním a spôsob úhrady

1. Požičiavateľ sa zaväzuje poskytovať vypožičiavateľovi služby spojené s bezplatným užívaním predmetu výpožičky a to:
 - a) teplo (kúrenie) – náklady za dodávku tepla vo výške 5,00 € mesačne
 - b) elektrická energia – náklady za dodávku elektrickej energie vo výške 20,00 € mesačne
 - c) vodné a stočné – náklady za dodávku vodného a stočného vo výške 5,00 € mesačne
2. Požičiavateľ vystaví vypožičiavateľovi faktúru na refundáciu nákladov mesačne (okrem mesiacov júl a august) vo výške 30,00 €. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej vystavenia požičiavateľom.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za jednotlivé služby spojené s bezplatným užívaním priestorov uvedené v bode 1. na účet požičiavateľa číslo SK44 8180 0000 0070 0050 6361 vedený v Štátnej pokladnici Bratislava.
4. V prípade, že vypožičiavateľ sa oneskorí s úhradou nákladov za jednotlivé služby, je požičiavateľ oprávnený účtovať vypožičiavateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

Článok VII.

Skončenie výpožičky

1. Výpožička zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola dohodnutá,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) písomným vypovedaním zmluvy niektorej zo zmluvných strán.
2. Vypovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. V prípade skončenia výpožičky je vypožičiavateľ povinný odovzdať požičiavateľovi predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal do užívania s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
4. V prípade, že predmet výpožičky vypožičiavateľ neužíva riadne, alebo ho využíva v rozpore s účelom uvedeným v Článku III. tejto zmluvy, požičiavateľ je oprávnený požadovať odovzdanie predmetu výpožičky.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vykonané len písomnými očíslovanými dodatkami po dohode oboch zmluvných strán.
3. Pre vzťahy neupravené v tejto zmluve platia príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dva rovnopisy a jeden rovnopis obdrží Trenčiansky samosprávny kraj.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
 - Príloha č. 1: Protokol o odovzdaní a prevzatí nebytových priestorov
 - Príloha č. 2: Predchádzajúci súhlas predsedu TSK

V Prievidzi, dňa 1. 9. 2019

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

Obchodná akadémia

Stredná odborná škola obchodu a služieb



Mgr. Ivan Kadlečík
riaditeľ Obchodnej akadémie Prievidza



Mgr. Darina Krčíková
riaditeľka SOŠ obchodu a služieb Prievidza