

**Zmluva o sprostredkovaní
spracúvania osobných údajov dotknutých osôb**

**uzatvorená v zmysle § 34 a násl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných
údajov
medzi zmluvnými stranami**

Prevádzkovateľ: Obchodná akadémia, F. Madvu 2, Prievidza
sídlo: F. Madvu 2, 971 29 Prievidza
IČO: 00162094
zastúpený: Mgr. Ľubomír Vida, riaditeľ
zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Sprostredkovateľ: OHS, s.r.o.
sídlo: 972 02 Opatovce nad Nitrou 256
IČO: 36 715 000
zastúpený: MUDr. Pavel Jakubis, konateľ
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel:
Sro, Vložka číslo: 17359/R
(ďalej len sprostredkovateľ)

**Článok I.
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poverenie Sprostredkovateľa Prevádzkovateľom, spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa.
2. Sprostredkovateľ poskytuje prevádzkovateľovi pracovnú zdravotnú službu na základe Zmluvy o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby. V rámci plnenia svojich zmluvných povinností spracúva sprostredkovateľ osobné údaje dotknutých osôb.
3. Z dôvodu naplnenia zákonnej povinnosti uloženú zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon“) uzatvárajú zmluvné strany v zmysle § 34 zákona túto zmluvu.

**Článok II.
Povaha a účel spracúvania osobných údajov**

1. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje za účelom výkonu pracovnej zdravotnej služby v zmysle Zákona 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platných predpisov.

Článok III.

Rozsah osobných údajov a kategórie dotknutých osôb

1. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľa za účelom naplnenia svojich povinností vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby. Sprostredkovateľ vykonáva pre prevádzkovateľa nasledovné spracovateľské činnosti:
 - sprostredkovanie vstupných, opakovaných a mimoriadnych lekárskech prehliadok vo vzťahu k práci,
 - posudzovanie zdravotnej spôsobilosti na prácu na základe výsledku lekárskej preventívnej prehliadky,
 - evidencia lekárskech posudkov o zdravotnej spôsobilosti zamestnancov,
 - spracovávanie podkladov k fakturácii za sprostredkované LPP,
 - kategorizácia pracovných činností,
 - objektivizácia faktorov pracovného prostredia,
 - výkon školení,
 - agenda ohrození chorobou z povolania, choroby z povolania.
2. Sprostredkovateľ bude spracúvať nasledovné osobné údaje: meno, priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, trvalé bydlisko, pohlavie, pracovné zaradenie, pracovisko, profesia, kategória práce, kontaktné údaje /mail, telefón../, osobitné údaje /údaje o zdravotnom stave/, fotodokumentácia a videozáznam /v prípade objektivizácie fyzickej záťaž/.
3. Spracúvanie osobných údajov uskutočnené sprostredkovateľom sa týka nasledovného okruhu dotknutých osôb:
 - vybratí kandidáti na obsadenie pracovnej pozície,
 - zamestnanci v pracovnom pomere,
 - osoby vykonávajúce práce pre spoločnosť na základe dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti, dohody o brigádnickej práci študenta,
 - bývalí zamestnanci spoločnosti,
 - externí zamestnanci, agentúrni zamestnanci,
 - študenti duálneho vzdelávania, popr. študenti vykonávajúci odbornú prax.

Článok IV.

Práva a povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený vykonávať s osobnými údajmi len nasledujúce operácie: získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie, prehliadanie, kombinovanie, premiestňovanie, využívanie, uchovávanie a vymazanie.
2. Sprostredkovateľ je povinný:
 - a) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa,
 - b) zabezpečiť, aby fyzické osoby konajúce za sprostredkovateľa, ktoré majú prístup k osobným údajom, spracúvali tieto údaje len na základe pokynov prevádzkovateľa alebo všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - c) zachovať mlčanlivosť o spracúvaných osobných údajoch a zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli; povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku tejto zmluvy,
 - d) prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, na náklady na vykonanie opatrení, na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzických osôb primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku, pričom uvedené opatrenia môžu zahŕňať najmä:
 - pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
 - zabezpečenie trvalej dôverylosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov spracúvania osobných údajov,
 - proces obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického incidentu alebo technického incidentu,
 - proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov,

- e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby,
 - f) poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností zákona s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné sprostredkovateľovi,
 - g) vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak všeobecne záväzný právny predpis nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov,
 - h) poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ,
 - i) bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje zákon, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.
3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu, za podmienok a na účel dojednaný s prevádzkovateľom v tejto zmluve a spôsobom podľa zákona. Zhromaždené osobné údaje na účel určený touto zmluvou nemôže sprostredkovateľ spracúvať na iný účel.
4. Sprostredkovateľ je povinný dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa podľa príslušného zákona. Zmluvné strany sa dohodli, že sprostredkovateľ nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa. Ak sprostredkovateľ s predchádzajúcim písomným súhlasom prevádzkovateľa zapojí do vykonávania spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa, je povinný tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo v inom právnom úkone uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto zmluve, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky zákona. Zodpovednosť voči prevádzkovateľovi nesie sprostredkovateľ, ak ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov.

Článok V.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytovať sprostredkovateľovi na spracúvanie zákonne získané, správne a aktuálne osobné údaje.
2. Po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť sprostredkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností.
3. Prevádzkovateľ má právo vyjadriť súhlas/nesúhlas so spracúvaním osobných údajov prostredníctvom ďalšieho sprostredkovateľa povereného sprostredkovateľom. V prípade, ak prevádzkovateľ súhlasí so spracúvaním osobných údajov prostredníctvom ďalšieho sprostredkovateľa, udelí sprostredkovateľovi písomný súhlas.

Článok VI.

Vyhlasenie prevádzkovateľa a sprostredkovateľa

1. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov prijatými bezpečnostnými opatreniami tak, aby neboli ohrozené práva a právom chránené záujmy dotknutých osôb.
2. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že zaručuje bezpečnosť spracúvaných osobných údajov a má prijaté zákonom požadované technické a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečujú ochranu práv dotknutých osôb.

Článok VII.
Doba spracúvania (trvanie zmluvy)

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Oprávnenie spracúvať osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľa zaniká dňom ukončenia zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom založeného Zmluvou o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby.

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Akákoľvek zmena tejto zmluvy sa môže uskutočňovať len na základe písomnej dohody zmluvných strán.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár. Každý exemplár má platnosť originálu.

V Prievidzi, dňa 28.05.2018

V Prievidzi, dňa 28.05.2018


Za prevádzkovateľa:

Obchodná akadémia, F. Madvu2, Prievidza
zastúpený
Mgr. Ľubomír Vida
riaditeľ školy


Za sprostredkovateľa:

OHS, s.r.o.
zastúpený
MUDr. Pavel Jakubis, MPH
konateľ

e-mail: office@ohs.sk www.ohs.sk